



MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA
PLOŠTINA



VÝROČNÍ ZPRÁVA

MAS PLOŠTINA, z.s.
2019



Vážení čtenáři,

dostává se Vám do rukou Výroční zpráva zapsaného spolku MAS Ploština, která rekapituluje aktivity a hospodaření za rok 2019. Cílem předkládané výroční zprávy je informovat širokou veřejnost o činnosti organizace.

Činností zapsaného spolku MAS Ploština je úspěšné využívání evropských i národních dotací ve prospěch obcí, neziskových organizací či podnikatelů na území místní akční skupiny Ploština.

V uplynulém roce 2019 jsme navázali na předchozí období a soustředili se na aktivity spojené s realizací komunitně vedené strategie regionu (SCLLD), která je určena místním subjektům a podporuje realizaci projektů zaměřených na rozvoj venkova v území místní akční skupiny Ploština. V roce 2018 skončila realizace projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Valašské Klobuky (MAP). Navazující projekt MAP II byl zahájen v lednu roku 2019 a jeho aktivity jsou zaměřeny na rozvoj vzdělávání v území, podporu inkluzivního vzdělávání a spolupráci všech subjektů ve vzdělávání napříč územím MAS Ploština.

Věříme, že rok 2020 bude i přes celosvětovou pandemii úspěšný a nadále budeme pokračovat v podpoře rozvoje území MAS Ploština.

Na spolupráci se těší
zaměstnanci MAS Ploština, z.s.

Výroční zpráva MAS Ploština, z. s. – 2019



Vydala: MAS Ploština, z. s. v roce 2020

Sídlo: Vysoké Pole 118, 763 25 Újezd u Valašských Klobouk

Web: www.plostina.cz

E-mail: plostina@seznam.cz

Texty: Ing. Petr Machů, Bc. Lenka Častulíková, Ing. Hana Častulíková, Bc. Jaroslava Káňová

Obsah

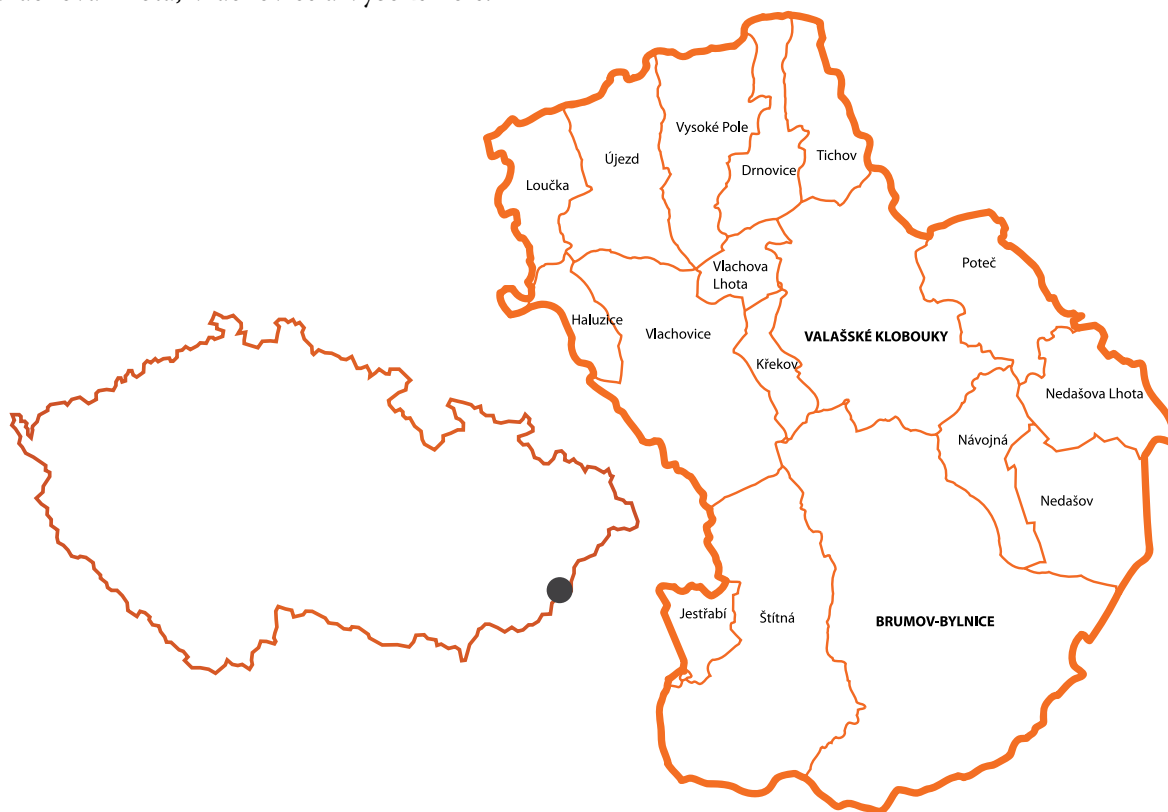
1. Základní údaje	6
1.1. Identifikační údaje	6
1.2. Členská základna MAS	7
1.3. Práva a povinnosti člena	9
1.4. Orgány MAS.....	9
1.4.1. Valná hromada	9
1.4.2. Programový výbor.....	10
1.4.3. Výběrová komise.....	11
1.4.4. Kontrolní a revizní komise	12
1.4.5. Manažer	13
1.4.6. Účetní	13
1.5. Organizační struktura MAS Ploština, z. s.	13
2. Činnosti spolku v roce 2019.....	14
2.1. Strategie komunitně vedeného místního rozvoje.....	14
2.1.1. Program rozvoje venkova.....	14
2.1.2. OP Zaměstnanost	14
2.1.3. Integrovaný regionální operační program	15
2.1.4. OP Životní prostředí	15
2.2. Provoz a animace MAS Ploština, z. s.	16
2.3. Místní akční plán ORP Valašské Klobouky.....	17
2.3.1. Organizační struktura MAP.....	17
2.3.2. Pracovní skupiny	17
2.3.3. Dokumentace MAP.....	18
2.3.4. Implementace MAP	18
2.3.5. Přehled aktivit v roce 2019	18
2.3.6. Další aktivity.....	19
2.3.7. Zpracování strategických dokumentů.....	19
2.4. Akce a školení, kterých jsme se zúčastnili	20
3. Hospodaření v roce 2019.....	21
3.1. Rozvaha.....	21
3.2. Výkaz zisků a ztrát	22

1. Základní údaje

Místní akční skupina Ploština oficiálně vznikla v roce 2005. Území MAS Ploština je součástí NUTS II Střední Morava, Zlínského kraje. Sousedí s MAS Vizovicko a Slušovicko, MAS Hornolidečsko, Luhačovské Zálesí o.p.s. a na východě s MAS Vršatec (Slovenská republika).

V současné době žije na území MAS Ploština více než 22 tisíc obyvatel a rozkládá se v katastrech 17 obcí o celkové rozloze cca 237 km².

MAS Ploština má tyto členská města a obce: Brumov-Bylnice, Valašské Klobouky, Drnovice, Haluzice, Jestřabí, Křekov, Loučka, Návojná, Nedašov, Nedašova Lhota, Poteč, Štítná nad Vláří-Popov, Tichov, Újezd, Vlachova Lhota, Vlachovice a Vysoké Pole.



1.1. Identifikační údaje

MAS PLOŠTINA z. s.	
Sídlo	Vysoké Pole 118, 763 25 Újezd
IČ	27000354
Právní forma	Zapsaný spolek
Statutární zástupce	Josef Zicha
NUTS 2	Střední Morava
Kraj	Zlínský
Oficiální webové stránky	www.mas.plostina.cz
Počet obyvatel k 1.1.2015	21 695
Rozloha území	237,005 km ²

1.2. Členská základna MAS

Členská základna se v roce 2019 nezměnila, nejvyšší orgán MAS Ploština má 53 členů, kteří jsou ze soukromého a veřejného sektoru. V rámci komunálních voleb, které proběhly v roce 2018, byli jmenováni noví starostové měst a obcí, dle toho se měnili zástupci pro MAS. Členové jsou dále rozděleni do 3 zájmových skupin:

- Pro rozvoj měst a obcí (17 subjektů)
- Podnikatelé a zemědělci - PaZ (17 subjektů)
- Občanské sdružení a spolky - OSaS (19 subjektů)

Zástupci soukromého sektoru

#	Název subjektu	Zástupce pro MAS	Zastoupení v MAS	Zájmová oblast
1.	Český svaz chovatelů Zásadní organizace Valašské Klobouky	Havlík Vít	Člen	OSaS
2.	Hokejový club BBSS	JUDr. Vaněk Jaroslav	PV	OSaS
3.	Charita Valašské Klobouky	Mgr. Naňák Tomáš	VK	OSaS
4.	Jižní Valašsko	Maňas Miroslav	Člen	OSaS
5.	Komunitní škola T.R.N.K.A.	Mgr. Machalíčková Jarmila	Člen	OSaS
6.	Muzejní společnost ve Valašských Kloboukách	Odehnal Petr	Člen	OSaS
7.	Muzejní společnost Vlára v Brumově-Bylnici	Hudková Ludmila	Člen	OSaS
8.	Myslivecké sdružení ÚJEZD	Onderka Milan	Člen	OSaS
9.	NÁRODOPISNÝ SOUBOR "ZÁVRŠAN"	Káňa Vladimír	Člen	OSaS
10.	Občanské sdružení Dokopy	Ing. Fryzelka Radek	PV	OSaS
11.	Orel jednota Drnovice u Valašských Klobouk	Častulík Josef	VK	OSaS
12.	Sbor dobrovolných hasičů Nedašova Lhota	Kostka Jaroslav	Člen	OSaS
13.	Sbor dobrovolných hasičů Štítná nad Vláří	Tkadlec Josef	Člen	OSaS
14.	Sbor dobrovolných hasičů Tichov	Kostka Josef	Člen	OSaS
15.	Sbor dobrovolných hasičů Vlachova Lhota	Gajdošík Michal	Člen	OSaS
16.	Sdružení přátel Vysokého Pole	Polčáková Dana	Člen	OSaS
17.	Sdružení rodičů a přátel školy při ZŠ a MŠ Újezd	Mgr. Kozubík Aleš	VK	OSaS
18.	Valašský jarmek, z.s.	Bc. Žídková Pavlína	PV	OSaS
19.	Častulík Václav	Častulík Václav	Člen	PaZ
20.	Důbrava chemické výrobní družstvo	Ing. Machů Zbyněk	Místopředseda	PaZ
21.	Fuks Stanislav	Fuks Stanislav	Člen	PaZ
22.	Ing. Šomanová Lenka	Ing. Šomanová Lenka	Člen	PaZ
23.	JAVORNÍK - CZ s.r.o.	Tománek Josef	Člen	PaZ
24.	Ovesný Petr	Ovesný Petr	VK	PaZ
25.	Prokop Pavel	Prokop Pavel	Člen	PaZ
26.	Šeliga Pavel	Ing. Šeliga Pavel	VK	PaZ
27.	Šimek Miroslav	Šimek Miroslav	Člen	PaZ
28.	Zemědělci Vlachovice, s.r.o.	Ing. Šánek František	PV	PaZ
29.	Zicha Jaroslav	Zicha Jaroslav	Člen	PaZ
30.	Zlínské stavby, a.s.	Hlavička Radek	Člen	PaZ
31.	Zvoníček František	Zvoníček František	Člen	PaZ
32.	Žálek Radomír	Žálek Radomír	Člen	PaZ
33.	Klub lyžařů Valašské Klobouky	Lysák Karel	Člen	OSaS

#	Název subjektu	Zástupce pro MAS	Zastoupení v MAS	Zájmová oblast
34.	Mgr. Miklas Zdeněk	Mgr. Miklas Zdeněk	Člen	PaZ
35.	Robert Matyáš	Robert Matyáš	Člen	PaZ

Zástupci veřejného sektoru

#	Název subjektu	Zástupce pro MAS	Zastoupení v MAS	Zájmová oblast
1.	Město Brumov-Bylnice	Macek Kamil	Výběrová komise	Pro rozvoj měst a obcí
2.	Obec Drnovice	Zicha Tomáš	Kontrolní a revizní komise	Pro rozvoj měst a obcí
3.	Obec Haluzice	Marecký František	Člen	Pro rozvoj měst a obcí
4.	Obec Jestřabí	Černíček Josef	Člen	Pro rozvoj měst a obcí
5.	Obec Křekov	Bc. Burdová Martina	Člen	Pro rozvoj měst a obcí
6.	Obec Loučka	Maček Pavel	Výběrová komise	Pro rozvoj měst a obcí
7.	Obec Návojná	Smolík Alois	Kontrolní a revizní komise	Pro rozvoj měst a obcí
8.	Obec Nedašov	Bc. Nováková Alena	Programový výbor	Pro rozvoj měst a obcí
9.	Obec Nedašova Lhota	Mgr. Janíčková Jarmila	Výběrová komise	Pro rozvoj měst a obcí
10.	Obec Poteč	Tvarůžek Jiří	Člen	Pro rozvoj měst a obcí
11.	Obec Štítná nad Vláří-Popov	Mgr. Machučová Jana	Výběrová komise	Pro rozvoj měst a obcí
12.	Obec Tichov	Mudrák Josef	Člen	Pro rozvoj měst a obcí
13.	Obec Újezd	Kráčalík Vladimír	Programový výbor	Pro rozvoj měst a obcí
14.	Město Valašské Klobouky	Mgr. Olšáková Eliška	Programový výbor	Pro rozvoj měst a obcí
15.	Obec Vlachova Lhota	Častulík Miroslav	Člen	Pro rozvoj měst a obcí
16.	Obec Vlachovice	Hověžák Zdeněk	Kontrolní a revizní komise	Pro rozvoj měst a obcí
17.	Obec Vysoké Pole	Zicha Josef	Předseda	Pro rozvoj měst a obcí
18.	Obec Nedašov výstavba, s.r.o.	Kvasnička Tomáš, DiS.	Člen	Podnikatelé a zemědělci

Rozdělení dle sektorů - poměr veřejného sektoru, soukromého sektoru

Sektor	Počet subjektů	Počet subjektů v %
Veřejný sektor	18	33,9
Soukromý sektor	35	66,1

Rozdělení dle zájmových skupin

Sektor	Počet subjektů	Počet subjektů v %
Pro rozvoj měst a obcí	17	32,08
Podnikatelé a zemědělci	17	32,08
Neziskové organizace a spolky	19	35,84

1.3. Práva a povinnosti člena

Člen má právo:

- Aktivně se účastnit činnosti MAS
- Hlasovat na jednání nejvyššího orgánu, u ostatních orgánů má právo hlasovat pouze v případě, že je členem daného orgánu
- Vyžadovat informace o činnosti a hospodaření MAS
- Volit a být volen do orgánů MAS, s tím, že jeden člen MAS nemůže být souběžně členem Programového výboru, Výběrové komise, Kontrolní a revizní komise, může být členem pouze jednoho uvedeného orgánu MAS
- Zvolit si zájmovou skupinu podle své převažující činnosti

Člen má povinnosti:

- Dodržovat stanovy a ostatní vnitřní normy MAS
- Plnit přijatá rozhodnutí podle stanov a ostatních norem orgánů MAS a smluvní závazky jimi uzavřené
- Účastnit se aktivně práce ve spolku
- Platit řádně členské příspěvky
- Zdržet se jednání, která by poškozovala zájmy a dobré jméno MAS, dodržovat vůči ostatním členům ohleduplnost, vzájemný respekt a zásady dobrého soužití

1.4. Orgány MAS

Místní akční skupina se snaží díky metodě LEADER zlepšovat kvalitu života na vymezeném území, posilovat ekonomickou stabilitu a zhodnocovat kulturní a přírodní dědictví. MAS Ploština představuje partnerství mezi soukromým a veřejným sektorem zastupující místní socioekonomické zájmy, které působí na vymezeném subregionálním území, pro něž navrhuje a provádí SCLLD.

Skládá se z následujících orgánů:

- Valná hromada – nejvyšší orgán MAS
- Programový výbor – statutární a rozhodovací orgán
- Výběrová komise – výběrový orgán
- Kontrolní a revizní komise – kontrolní orgán

1.4.1. Valná hromada

Valná hromada je nejvyšším orgánem MAS. Valnou hromadu tvoří všichni členové MAS. Zasedání Valné hromady svolává nejméně jedenkrát ročně Programový výbor nebo předseda MAS. Písemné, případně e-mailové pozvánky na zasedání Valné hromady rozesílá manažer MAS Ploština jednotlivým partnerům nejméně 7 dnů před datem zasedání.

Mimořádné zasedání Valné hromady musí být svoláno v případě, že o to písemně požádá alespoň třetina všech členů MAS nebo kontrolní orgán spolku, nebo v případě, kdy tak určí Stanovy.

Do kompetence Valné hromady patří zejména:

- Schvalování stanov MAS, jednacího řádu a dalších vnitřních předpisů včetně jejich doplňků a změn
- Nese zodpovědnost za distribuci veřejných prostředků a provádění SCLLD v území působnosti MAS
- Zřízení povinných orgánů: rozhodovací orgán, kontrolní orgán a výběrový orgán
- Volba a odvolávání členů orgánů MAS, včetně volby předsedy MAS a místopředsedy MAS, stanovení počtu členů, jejich působnosti a pravomoci, způsob jejich volby a odvolávání z funkce, způsob

- jednání a dobu mandátu
- Distribuce veřejných finančních prostředků – schvaluje SCLLD, schvaluje způsob hodnocení a výběru projektů, zejména výběrová kritéria pro výběr projektů
 - Projednání a schválení výsledku hospodaření, účetní závěrky a výroční zprávy o činnosti MAS
 - Rozhodnutí o přijetí a vyloučení člena - partnera MAS
 - Rozhodnutí o zrušení MAS s likvidací nebo o přeměně MAS
 - Další rozhodnutí, které stanoví zákon nebo tyto stanovy

Každý člen Valné hromady má jeden rozhodující hlas.

Na rozhodovací úrovni ani veřejný sektor ani žádná z jednotlivých zájmových skupin nepředstavuje více než 49 % hlasovacích práv. Splnění této podmínky se zjišťuje jako podmínka usnášeníschopnosti při každé Valné hromadě a musí být zaznamenáno v zápise z Valné hromady.

Usnesení Valné hromady je přijato, jestliže se pro ně vysloví nadpoloviční většina hlasů členů přítomných v době usnášení. Manažer není členem Valné hromady a má pouze hlas poradní.

Doba mandátu předsedy a místopředsedy MAS, členů Programového výboru a Kontrolní a revizní komise je čtyřletá. Doba mandátu členů Výběrové komise je jednoletá. Opakovaná volba členů orgánů MAS je možná.

1.4.2. Programový výbor

Programový výbor je statutárním orgánem MAS. Programový výbor je dle Metodiky pro standardizaci MAS v programovém období 2014-2020 rozhodovacím orgánem. Tvoří ho předseda MAS a místopředseda MAS a minimálně 7 členů zvolených Valnou hromadou MAS. Pro konkrétní funkční období musí Valná hromada vždy stanovit konkrétní počet členů Programového výboru.

Členové Programového výboru musí být voleni z členů – partnerů MAS, přičemž musí být při skladbě Programového výboru vždy dodržena podmínka, aby veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavovaly více než 49 % hlasovacích práv. Při rozhodování je hlasovací právo členů Programového výboru rovné.

Programový výbor plní zejména tyto kompetence:

- Schvaluje uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD a dalšími pracovníky MAS
- Schvalování rozpočtu MAS a jeho změn a plánu činnosti na další období,
- Schvaluje výzvy k podávání projektů
- Vybírá projekty k realizaci a stanovuje vyšší alokace na základě návrhu Výběrové komise,
- Svolává Valnou hromadu nejméně jedenkrát ročně
- Rozhoduje o počtu a zaměření zájmových skupin
- Provádí jako statutární orgán další související činnosti na rozhodovací úrovni, které nespadají do kompetence jiných orgánů MAS

Programový výbor je usnášeníschopný, jsou-li přítomni členové s nadpoloviční většinou všech hlasů. Usnesení je přijato, jestliže je schváleno nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů. Při rozhodování o výběru projektů musí dále být dodržena podmínka, že nejméně 50 % hlasů mají členové, kteří nenáležejí k veřejnému sektoru. Manažer není členem Programového výboru a má pouze hlas poradní.

Jménem MAS jedná navenek předseda MAS samostatně. V nepřítomnosti předsedy jedná navenek samostatně místopředseda MAS. Podepisování dokumentů za MAS se děje tak, že k nadepsanému nebo tištěnému názvu MAS připojí podpis předseda MAS, v jeho nepřítomnosti místopředseda MAS.

Členové programového výboru:

Název člena	Jméno a příjmení zástupce	Zájmová skupina
Obec Vysoké Pole	Josef Zicha - předseda	Pro rozvoj měst a obcí
Důbrava chemické výrobní družstvo	Ing. Zbyněk Machů - místopředseda	Podnikatelé a zemědělci
Město Valašské Klobouky	Mgr. Eliška Olšáková	Pro rozvoj měst a obcí
Obec Nedašov	Bc. Alena Nováková	Pro rozvoj měst a obcí
Obec Újezd	Vladimír Kráčalík	Pro rozvoj měst a obcí
Občanská sdružení Dokopy	Ing. Radek Fryzelka	Občanská sdružení a spolky
Valašský jarmek, z.s.	Bc. Pavlína Žídková	Občanská sdružení a spolky
HOKEJOVÝ CLUB BBSS	JUDr. Jaroslav Vaněk	Občanská sdružení a spolky
Zemědělci Vlachovice, s.r.o.	Ing. František Šánek	Podnikatelé a zemědělci

Poměr veřejného sektoru, soukromého sektoru a zájmových skupin

	Počet subjektů	Počet subjektů v %
Veřejný sektor	4	44,45
Soukromý sektor	5	55,55
Pro rozvoj měst a obcí	4	44,45
Podnikatelé a zemědělci	2	22,22
Neziskové organizace a spolky	3	33,33

1.4.3. Výběrová komise

Výběrová komise je povinným orgánem MAS plnící výběrovou funkci. Členové Výběrové komise musí být voleni ze subjektů, které na území MAS prokazatelně místně působí, přičemž musí být vždy dodržena podmínka, aby veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavovaly více než 49 % hlasovacích práv.

Výběrovou komisi tvoří minimálně 9 členů. Pro konkrétní funkční období musí Valná hromada vždy stanovit konkrétní počet členů Výběrové komise. Při rozhodování je hlasovací právo členů Výběrové komise rovné.

Do kompetence Výběrové komise patří zejména:

- Předvýběr projektů na základě objektivních kritérií, stanovení jejich pořadí podle přínosu k plnění záměrů a cílů SCLLD.

Výběrová komise volí předsedu z řad svých členů. Předseda svolává a řídí zasedání Výběrové komise. Výběrová komise je usnášeníschopná, jsou-li přítomni členové s nadpoloviční většinou všech hlasů. Usnesení Výběrové komise je přijato, jestliže se pro ně vysloví nadpoloviční většina hlasů přítomných členů.

Členové výběrová komise MAS:

Název člena	Jméno a příjmení zástupce	Zájmová skupina
Město Brumov - Bylnice	Kamil Macek	Pro rozvoj měst a obcí
Obec Štítná nad Vlárí	Mgr. Jana Machučová	Pro rozvoj měst a obcí
Obec Loučka	Pavel Maček	Pro rozvoj měst a obcí
Obec Nedašova Lhota	Mgr. Jarmila Janíčková	Pro rozvoj měst a obcí
Charita Valašské Klobouky	Mgr. Tomáš Naňák	Občanská sdružení a spolky
Orel jednota Drnovice	Josef Častulík	Občanská sdružení a spolky
SRPŠ Újezd, okres Zlín, o.s.	Mgr. Aleš Kozubík	Občanská sdružení a spolky
Pavel Šeliga	Ing. Pavel Šeliga	Podnikatelé a zemědělci
Petr Ovesný	Petr Ovesný	Podnikatelé a zemědělci

Poměr veřejného sektoru, soukromého sektoru a zájmových skupin

	Počet subjektů	Počet subjektů v %
Veřejný sektor	4	44,45
Soukromý sektor	5	55,56
Pro rozvoj měst a obcí	4	44,45
Podnikatelé a zemědělci	2	22,23
Neziskové organizace a spolky	3	33,34

1.4.4. Kontrolní a revizní komise

Kontrolní a revizní komise je povinný kontrolní orgán MAS. Kontrolní komise má alespoň 3 členy. Členové Kontrolní a revizní komise musí být voleni z řad členů – partnerů MAS. Konkrétní počet členů Kontrolní komise pro příslušné funkční období stanoví Valná hromada. Členem Kontrolní a revizní komise nemůže být zvolen předseda, místopředseda a manažer, ani ostatní členové Programového výboru a výběrová komise.

Každý člen Kontrolní a revizní komise má jeden rozhodující hlas. Kontrolní a revizní komise je usnášední schopná, jsou-li přítomni členové s nadpoloviční většinou všech hlasů. Usnesení je přijato, jestliže je schváleno nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů.

Kontrolní a revizní komise volí předsedu z řad svých členů. Předseda svolává a řídí zasedání Kontrolní a revizní komise. Zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti podává Kontrolní a revizní komise Valné hromadě nejméně jedenkrát ročně.

Do kompetencí kontrolní a revizní komise patří zejména:

- Projednávání výroční zprávy o činnosti a hospodaření MAS
- Dohled nad činností MAS a jejím souladem se zákony, platnými pravidly, standardy MAS a SCLLD
- Svolání mimořádného zasedání Valné hromady a Programového výboru, jestliže to vyžadují zájmy MAS
- Kontrola metodiky způsobu výběru projektů MAS a její dodržování, včetně vyřizování odvolání žadatelů proti výběru MAS,
- Monitoring a hodnocení SCLLD (dozor nad realizací SCLLD a naplňování cílů stanovených v SCLLD, zpracování indikátorového a evaluačního plánu SCLLD a jeho předložení Programovému výboru ke schválení)

Název člena	Jméno a příjmení zástupce	Zájmová skupina
Obec Drnovice	Tomáš Zicha	Pro rozvoj měst a obcí
Obec Návojná	Alois Smolík	Pro rozvoj měst a obcí
Obec Vlachovice - předseda	Zdeněk Hověžák	Pro rozvoj měst a obcí

1.4.5. Manažer

Manažer pro realizaci SCLLD

Manažer je osoba na manažerské pozici s pravomocemi a odpovědnostmi za realizaci SCLLD. Uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD schvaluje Programový výbor. Vedoucí zaměstnanec je oprávněný jednat za MAS v rozsahu vymezeném plnou mocí, kterou mu vystaví Programový výbor, a to zejména jednat v administrativních záležitostech MAS dle rozhodnutí orgánů MAS.

Vedoucí manažer pro realizaci SCLLD: Ing. Petr Machů

Manažer

Manažer je oprávněný jednat za MAS v rozsahu vymezeném plnou mocí, kterou mu vystaví Předseda, a to zejména jednat v administrativních záležitostech MAS dle rozhodnutí orgánů MAS.

Manažeři nejsou členy MAS, účastní se však všech jednání s hlasem poradním, a to na zasedání Valné hromady, Programového výboru, Výběrové komise, Kontrolní a revizní komise.

Manažerky: Bc. Lenka Častulíková, Ing. Hana Častulíková, Bc. Eva Obadalová, Bc. Jaroslava Káňová, Ing. Jana Struškova

1.4.6. Účetní

Účetní zabezpečuje účetní evidenci a hospodaření s finančními prostředky a majetkem MAS a nese odpovědnost za správnost účetní evidence. Účetní není členem MAS.

Účetní: Bc. Lenka Častulíková

1.5. Organizační struktura MAS Ploština, z. s.



2. Činnosti spolku v roce 2019

2.1. Strategie komunitně vedeného místního rozvoje

MAS Ploština i nadále realizuje strategii komunitně vedeného místního rozvoje, která byla schválena Valnou hromadou MAS Ploština dne 23. 3. 2016 a následně byla dne 30. 3. 2016 podána Žádost o realizaci na MMR pod názvem „STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE PRO ÚZEMÍ MAS PLOŠTINA PRO OBDOBÍ 2014 – 2020“. Dne 20. 6. 2017 došlo k její akceptaci OP.

2.1.1. Program rozvoje venkova

V rámci Programu rozvoje venkova byla v roce 2019 vyhlášena 1 výzva (4. výzva)

Výzva byla vyhlášena v období od 1. 3. 2019 do 20. 3. 2019. V případě zájmu mohl žadatel předložit svůj projekt v rámci Fiche 1 a 3. Výše dotace stanovená pro 4. výzvu činila 2 800 000,- Kč a byla rozdělena mezi jednotlivé Fiche. Na Fichi 1, která se zabývala podporou malých a středních podniků, byla určena dotace 1 800 000,- Kč. V rámci Fiche 3, týkající se investicemi do zemědělských podniků, byla alokována částka 1 000 000,- Kč.

2.1.2. OP Zaměstnanost

V rámci Operačního programu Zaměstnanost byly v roce 2019 vyhlášeny celkem 3 výzvy, a to 5., 6. a 7. výzva.

5. výzva, týkající se podpory zaměstnanosti, byla vyhlášena 24. 4. 2019. Žadatelé mohli posílat své žádosti do 5. 6. 2019, kdy byla výzva ukončena. Finanční alokace výzvy činila 3 093 018,75,- Kč. Cílovými skupinami výzvy byly především osoby se zdravotním postižením, osoby s kumulací hendikepů na trhu práce, osoby v nebo po výkonu trestu a osoby opouštějící institucionální zařízení. V této výzvě byl podán 1 projekt, o který zažádal Mikroregion Valašské Klobucko. Projekt nesl název „Hurá, jdeme do práce! II.“

6. výzva, týkající se podpory sociálních služeb, byla vyhlášena 28. 8. 2019. Žadatelé mohli posílat své žádosti do 28. 11. 2019, kdy byla výzva ukončena. Finanční alokace výzvy činila 1 600 000,- Kč. Cílovými skupinami výzvy byly především osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené, osoby se zdravotním postižením, osoby pečující o malé děti, rodiče samoživitelé a další. V této výzvě byl podán 1 projekt, o který zažádalo město Valašské Klobouky. Projekt nesl název „Valašské Klobouky - bezpečné a prospěšné město pro všechny“.

7. výzva byla zaměřena na podporu sociálního podnikání. Výzva byla vyhlášena dne 28. 8. 2019 a ukončena 28. 11. 2019. Finanční alokace výzvy byla 1 000 000,- Kč. Cílové skupiny byly stanoveny pro integrační sociální podniky a pro enviromentální sociální podniky. U integračních sociálních podniků to byly osoby sociálně vyloučené nebo ohrožené sociálním vyloučením, tj. osoby dlouhodobě či opakovaně nezaměstnané, osoby se zdravotním postižením, osoby v nebo po výkonu trestu, osoby opouštějící institucionální zařízení a osoby pečující o malé děti. U enviromentálních sociálních podniků byly cílové skupiny omezeny na osoby dlouhodobě či opakovaně nezaměstnané, osoby se zdravotním postižením, osoby v nebo výkonu trestu, osoby opouštějící institucionální zařízení, osoby pečující o malé děti, uchazeči a zájemci o zaměstnání a neaktivní osoby ve věku 50 a více let, lidé mladší 30 let, kteří nejsou v zaměstnání, ve vzdělávání nebo v profesní přípravě. V rámci této výzvy byl podán 1 projekt nesoucí název „Sociální podnik WECAM 19 s.r.o.“, který podala obchodní firma WECAM 19 s.r.o.

2.1.3. Integrovaný regionální operační program

V roce 2019 byly vyhlášeny 3 výzvy:

- 7. výzva – Bezpečnost dopravy
- 8. výzva – Sociální podnikání
- 9. výzva – Bezpečnost dopravy

První výzvou vyhlášenou v roce 2019 byla výzva zaměřená na zvyšování bezpečnosti v dopravě. Výzva byla vyhlášena 29. 5. 2019, žadatelé mohli podávat své žádosti až do 12. 7. 2019. Výše alokace pro tuto výzvu byla 10 413 869,- Kč. Cílovou skupinou výzvy byli obyvatelé, návštěvníci, dojíždějící za prací a službami, uživatelé veřejné dopravy. Celkem byly přijaty 4 žádosti. Obec Drnovice podala žádost s názvem „Parkovací systém a zeleň u autobusové zastávky v centru obce Drnovice“. Dalšími žadateli byli obec Haluzice jejíž projekt se jmenoval „Chodníky v obci Haluzice“, Valašské Klobouky s projektem „Chodníky, veřejné osvětlení - ulice Sbořisko, Valašské Klobouky“ a posledním žadatelem byla obec Újezd, která podala žádost s názvem „Silnice III/4942: Újezd chodník k družstvu“.

Druhou výzvou vyhlášenou v roce 2019 byla výzva směřující k podpoře sociálního podnikání. Výzva byla vyhlášena 7. 11. 2019, žadatelé mohli podávat své žádosti až do 31. 12. 2019. Výše alokace pro tuto výzvu byla 1 112 527,- Kč. Cílovými skupinami výzvy byli uchazeči o zaměstnání evidovaní na Úřadu práce ČR déle než 1 rok; uchazeči o zaměstnání, kteří mají opakovaně problém s uplatněním na trhu práce (jejich doba evidence na ÚP za poslední 2 roky je minimálně 2 roky); osoby, které opustily výkon trestu, a to do 12 měsíců od ukončení výkonu trestu a osoby vykonávající trest odnětí svobody formou domácího vězení; osoby, které opustily zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy, a to do 12 měsíců od opuštění zařízení; osoby se zdravotním postižením podle § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů; azylanti do 12 měsíců od získání azylu (jsou současně uchazeči o zaměstnání na ÚP). Celkem byla podána 1 žádost od firmy WECAM 19 s.r.o., která se jmenovala „Sociální podnik WECAM 19 s.r.o.“.

Poslední výzva v roce zaměřená na bezpečnost byla vyhlášena dne 1. 11. 2019. Od tohoto dne až do 15. 1. 2020 mohli žadatelé podávat své žádosti o podporu. Celková částka dotace pro výzvu činila 2 862 739,- Kč. Cílovou skupinou výzvy byli obyvatelé, návštěvníci, dojíždějící za prací a službami, uživatelé veřejné dopravy. Celkem byly přijaty 2 žádosti. Obec Loučka podala žádost s názvem „Loučka - chodník podél silnice III/4932. Dalším žadatelem bylo město Brumov-Bylnice s projektem „Oboustranný chodník Kloboucká, Brumov-Bylnice“.

2.1.4. OP Životní prostředí

V roce 2019 byly v rámci Operačního programu Životní prostředí vyhlášeny 4 výzvy:

- OPŽP – Realizace ÚSES
- OPŽP – Protierozní opatření
- OPŽP – Realizace ÚSES a protierozní opatření – 2
- OPŽP – výsadby dřevin – 2

První výzva v roce 2019 týkající se realizací ÚSES byla vyhlášena 12. 3. 2019 a trvala do 29. 8. 2019. Celková alokace na projekty v rámci této výzvy byla 9 000 000,- Kč. Výzva byla zaměřena na založení biocenter a biokoridorů ÚSES nebo jejich částí, zlepšení funkčního stavu biocenter a biokoridorů ÚSES, realizace interakčních prvků podporujících ÚSES – v rámci výzvy nebyl realizován žádný projekt.

Druhá výzva v roce 2019 týkající se realizací protierozních opatření byla vyhlášena 12. 3. 2019 a trvala do 29. 8. 2019. Celková alokace na projekty v rámci této výzvy byla 1 000 000,- Kč. Výzva byla zaměřena na podporu opatření zamezujících vodní a větrné erozi – v rámci výzvy nebyl realizován žádný projekt.

Třetí výzva v roce 2019 týkající se realizací ÚSES a protierozních opatření byla vyhlášena 19. 11. 2019 a trvala do 2. 1. 2020. Celková alokace na projekty v rámci této výzvy byla 10 000 000,- Kč. Výzva byla zaměřena na založení biocenter a biokoridorů ÚSES nebo jejich částí, zlepšení funkčního stavu biocenter a biokoridorů ÚSES, realizace interakčních prvků podporujících ÚSES a dále na podporu opatření zamezujících vodní a větrné erozi – v rámci výzvy nebyl realizován žádný projekt.

Poslední výzva v roce 2019 týkající se realizací ÚSES byla vyhlášena 19. 11. 2019 a trvala do 2. 1. 2020. Celková alokace na projekty v rámci této výzvy byla 2 193 060,- Kč. Výzva byla zaměřena na výsadbu na nelesní půdě – v rámci výzvy nebyl realizován žádný projekt.

2.2. Provoz a animace MAS Ploština, z. s.

MAS Ploština nadále realizuje projekt Provoz a animace MAS Ploština, z.s. a od 1. 1. 2019 souběžný projekt Provoz a animace MAS Ploština, z.s. - II, kdy oba projekty slouží k zajištění podpůrných, provozních a animačních činností MAS při implementaci Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Ploština. Bylo z něj pořízeno vybavení pro chod MAS, dále pak z něj jsou hrazeny mzdové a režijní výdaje, výdaje na propagaci a publicitu apod. Mezi hlavní aktivity v projektu patří zejména tyto aktivity:

- Provozní fáze:
 - ▷ Aktualizace strategie CLLD
 - ▷ Evaluace a monitorování strategie CLLD
 - ▷ Vzdělávání zaměstnanců a členů povinných orgánů MAS
 - ▷ Zpracování a vyhlášení výzev MAS
 - ▷ Poskytování konzultací a informací žadatelům
 - ▷ Příjem žádostí o podporu
 - ▷ Kontrola přijatelnosti a formálních náležitostí
 - ▷ Věcné hodnocení projektů
 - ▷ Výběr projektů k financování
 - ▷ Další administrace projektů (komunikace s ŘO, CRR a SZIF, archivace,...)
 - ▷ Průběžná aktualizace webových stránek MAS
 - ▷ Kontroly a konzultace na místě v době udržitelnosti projektu
 - ▷ Vyřizování odvolání žadatelů proti hodnocení projektů

- Animace:
 - ▷ Propagace strategie CLLD (letáky, zpravodaje, výroční zprávy, web atd.)
 - ▷ Ssvojování příkladů dobré praxe, výměna zkušeností s dalšími subjekty z územní působnosti MAS
 - ▷ Semináře pro žadatele a příjemce k vyhlášeným výzvám MAS
 - ▷ Animace škol a školských zařízení v OP VVV
 - ▷ Metodická pomoc ZŠ a MŠ s výběrem vhodných šablon
 - ▷ Školení pro žadatele a příjemce ZŠ a MŠ
 - ▷ Konzultační činnost při realizaci projektu, např. povinná publicita
 - ▷ Metodická pomoc ZŠ a MŠ při zpracování zpráv o realizaci a udržitelnosti projektu
 - ▷ Metodická pomoc s vypořádáním připomínek ke zprávám o realizaci a udržitelnosti projektu
 - ▷ Metodická pomoc při kontrole na místě, při ukončování realizace projektu a při přípravě závěrečné zprávy o realizaci projektu

2.3. Místní akční plán ORP Valašské Klobouky

Název projektu:	Místní akční plán ORP Valašské Klobouky II (dále MAP)
Registrační číslo:	CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0010698
Realizátor:	MAS Ploština, z. s.
Doba realizace:	1. 1. 2019 - 31. 12. 2022
Vydání právního aktu:	13. 3. 2019
Webové stránky:	www.mas.plostina.cz/MAPII
Facebook:	www.facebook.com/ORPValašskéKloboukyII

MAP je projekt, který je realizován z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání. Zpracovatel projektu je Místní akční skupina Ploština, která podala za území ORP Valašské Klobouky žádost o dotaci a od ledna 2019 MAP realizuje. MAP ORP Valašské Klobouky je realizován na území 15 obcí a měst Brumov-Bylnice a Valašské Klobouky.

V projektu je zapojeno 17 základních a mateřských škol - MŠ Brumov-Bylnice, ZŠ Brumov-Bylnice, ZŠ a MŠ Drnovice, MŠ Jestřabí, MŠ Loučka, MŠ Návojná, ZŠ a MŠ Nedašov, MŠ Nedašova Lhota, MŠ Poteč, MŠ Štítná nad Vlárí, ZŠ Gabry a Málinky Štítná nad Vlárí, ZŠ a MŠ Újezd, MŠ Valašské Klobouky, ZŠ Valašské Klobouky, MŠ Vlachovice, ZŠ Vlachovice, ZŠ a MŠ Vysoké Pole.

2.3.1. Organizační struktura MAP

Projektový tým	Skupina pracovníků, která má na starosti celkové řízení projektu.
Řídící výbor	Je složen reprezentativně vzhledem k území a zastoupení jednotlivých klíčových aktérů (školy, zřizovatelé, zájmové vzdělávání, KAP, zástupci Zlínského kraje, rodiče...). ŘV projednává a schvaluje důležité dokumenty. Je vlastně obdobou správní rady nějaké organizace, jenže zde je to vztaženo k projektu.
Pracovní skupiny	Jsou složeny ze zástupců škol, kdy každá MŠ a ZŠ má alespoň v jedné skupině jednoho člena. V pracovní skupině jsou i zástupci zřizovatelů.

2.3.2. Pracovní skupiny

V MAPu fungují 4 pracovní skupiny, které se schází 4x ročně. Jedná se o „uskupení“ ředitelů škol, pedagogických pracovníků a zřizovatelů, kteří se zajímají o určité téma. Pracovní skupiny jsou otevřené. Kromě stálých členů PS se může jednání účastnit ten, kdo má o dané téma zájem.

Na PS se konzultují některé výstupy projektu, dochází k přenosu informací do území, výměně zkušeností a příkladů dobré praxe.

PS financování	Plánování nákladů, identifikace zdrojů pro realizaci naplánovaných aktivit škol.
PS pro rovné příležitosti	Řeší zejména rovné příležitosti pro všechny děti a žáky, inkluze a přechody ve vzdělávání. Obsahem práce je vzájemné vzdělávání, přenos zkušeností a informací.
PS matematická gramotnost	Výměna zkušeností a odborných znalostí o metodách, pomůckách a postupech, které vedou k rozvoji potenciálu každého žáka.
PS čtenářská gramotnost	Výměna zkušeností a odborných znalostí o metodách, pomůckách a postupech, které vedou k rozvoji potenciálu každého žáka.

2.3.3. Dokumentace MAP

V rámci MAPu se zpracovává dokumentace Místního akčního plánu. Je to strategický dokument, který se skládá z několika dílčích částí, které se aktualizují, doplňují a zpracovávají. Jedná se o analytickou část, strategický rámec, akční plány, dotazníkové šetření, SWOT analýzy apod.

Projekty, které školy podávají např. do výzev IROP, musí být zaznamenány v dokumentu Strategický rámec MAP. Strategický rámec se aktualizuje vždy 1x za půl roku. Prosím, abyste se před podáním žádosti vždy podívali do tohoto dokumentu, který je volně ke stažení na stránkách www.plostina.cz, popř. nás telefonicky kontaktovali.

MAP však není pouze o zpracovávání dokumentů a setkávání pracovních skupin a Řídícího výboru. Nejvíce přínosnou složkou je budování znalostních kapacit a implementace MAP.

Budování znalostních kapacit obsahuje školení pro pedagogické pracovníky, vedení škol, Řídící výbor MAP a veřejnost.

2.3.4. Implementace MAP

Implementace MAP se zaměřuje na rozvoj ZŠ a MŠ v tématech:

- Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost, inkluze, kvalita
 - ▷ Semináře, workshopy, výměna zkušeností
 - ▷ Metodická podpora
- Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání
 - ▷ Semináře, workshopy, výměna zkušeností v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti
 - ▷ Spolupráce škol a místních knihoven
- Polytechnické vzdělávání
 - ▷ Exkurze žáků do místních firem, výměny zkušeností, příklady dobré praxe
 - ▷ Podpora pedagogů ve využívání výukových metod, pomůcek, vybavení
 - ▷ Podpora EVVO – exkurze, workshopy
- Kariérové poradenství
 - ▷ Spolupráce mezi školami a podnikatelskými subjekty
 - ▷ Aktivity podporující žáky ZŠ při výběru povolání
 - ▷ Metodická podpora

2.3.5. Přehled aktivit v roce 2019

Semináře pro pedagogické pracovníky

Datum	Název
6. 2. 2019	Čtenářská gramotnost a pregramotnost
6. 2. 2019	Matematická gramotnost a pregramotnost
27. 3. 2019	Motorika dítěte
2. 4. 2019	Hyperaktivní, impulzivní a agresivní dítě
2. 10. 2019	Zdravé tělovýchovné chvíle
8. 10. 2019	Dysgrafie grafomotorická a optografická
4. – 5. 11. 2019	První pomoc
7. 11. 2019	Měřicí systémy
19. 11. 2019	Robotika

Rozvoj EVVO - pro pedagogické pracovníky a žáky mateřských a základních škol

Kdy	Název programu	Kde
21. 6. 2019	Na statku	EnviCentrum Vysoké Pole
8. 10. 2019	Mošt	Veronica Hostětín
23. 10. 2019	Mošt	Veronica Hostětín
29. – 30. 10. 2019	Učíme se s Poly	Vlachovice
26. 11. 2019	Na Valašsku	Kosenka - Valašské Klobouky
29. 11. 2019	Na Valašsku	Kosenka - Valašské Klobouky
3. 12. 2019	Na Valašsku	Kosenka - Valašské Klobouky
5. 12. 2019	Na statku	EnviCentrum Vysoké Pole
9. 12. 2019	Na statku	EnviCentrum Vysoké Pole
12. 12. 2019	Na Valašsku	Kosenka - Valašské Klobouky
18. 12. 2019	Na Valašsku	Kosenka - Valašské Klobouky

Přehled dalších seminářů a setkání

Semináře, setkání	Obsah
Osobní návštěvy ve školách	Jednání se týkalo projektu MAP, dokumentace k projektu, nastavení spolupráce, jednání k implementačním aktivitám
Prezentace pro zřizovatele škol	Seznámení s projektem a jeho náplní
Setkání KAP + MAP Zlínského kraje	Společně pořádáme pravidelné setkání na výměnu zkušeností, navazování spolupráce, řešení dokumentace projektů
Setkání NIDV	NIDV vede metodickou podporu pro MAP. NIDV pořádá pro MAP pravidelné semináře na různá témata a výměnu zkušeností mezi MAPy z celého kraje
Setkání MŠMT	Kulatý stůl MAP Diskuze nad novou strategií 2030+
SKAV	Veletrh „Úspěch pro každého žáka“

2.3.6. Další aktivity

- 3. 12. 2019** setkání podnikatelů Slavičinska a Valašskokloboucka
Říjen – prosinec 2019 podpora polytechnického vzdělávání v ZŠ
Září – prosinec 2019 zajištění lekcí Malá technická univerzita pro MŠ

2.3.7. Zpracování strategických dokumentů

- Aktualizace SWOT-3 analýzy
- Aktualizace dat v analytické části strategického dokumentu
- Komunikační plán
- Identifikace dotčené veřejnosti
- Aktualizace strategického rámce
- Organizační struktura MAP
- Předávání informací z MAP do KAP
- Problémy k řešení a popis jejich příčin (navazuje na SWOTky)
- Vyhodnocení akčního plánu 2018/2019
- Akční plán na roky 2019/2020

2.4. Akce a školení, kterých jsme se zúčastnili

- Školení v systému CSSF14+
- Seminář Přípravy CLLD 2021+, Valná hromada NS MAS ČR
- Workshop MAS ZKk IROP
- Setkání MAS Zlínského kraje
- Workshop k mid-term evaluaci
- Valná hromada Národní sítě MAS ČR
- Workshop k PRV a CLLD
- Jednání KS MAS Zlínského kraje
- Pořádání seminářů pro žadatele PRV, IROP, OPŽP, OPZ
- Setkání KS MAS Zlínského kraje a Olomouckého kraje

3. Hospodaření v roce 2019

3.1. Rozvaha

Aktiva /v Kč/	K 1. 1. 2019	K 31. 12. 2019
A. Dlouhodobý majetek celkem	765 105	322 340
A.I. Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	9 288	9 288
A.II. Dlouhodobý hmotný majetek celkem	2 671 860	2 775 655
A.III. Dlouhodobý fin. majetek celkem	0	0
A.IV. Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	- 1 916 043	- 2 462 603
B. Krátkodobý majetek celkem	1 328 763	2 396 620
B.I. Zásoby celkem	0	0
B.II. Pohledávky celkem	0	0
B.III. Krátkodobý fin. majetek celkem	586 414	1 721 264
B.IV. Jiná aktiva celkem	742 349	675 356
Aktiva celkem	2 093 868	2 718 960

Pasiva /v Kč/	K 1. 1. 2019	K 31. 12. 2019
A. Vlastní zdroje celkem	1 962 905	1 561 088
A.I. Jmění celkem	755 911	322 340
A.II. Výsledek hospodaření celkem	1 206 994	1 238 748
B. Cizí zdroje	130 963	1 157 872
B.I. Rezervy celkem	0	0
B.II. Dlouhodobé závazky celkem	0	0
B.III. Krátkodobé závazky celkem	130 963	1 157 872
B.IV. Jiná pasiva celkem	0	0
Pasiva celkem	2 093 868	2 718 960

3.2. Výkaz zisků a ztrát

Náklady /v Kč/	K 31. 12. 2019
I. Spotřebované nákupy celkem	548 437
- spotřeba materiálu	246 843
- náklady na reprezentaci	0
- cestovné	35 322
- ostatní služby	266 272
II. Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	0
III. Osobní náklady celkem	2 642 859
- mzdové náklady	2 003 841
- zákonné sociální pojištění	631 196
- ostatní sociální pojištění	7 822
IV. Daně a poplatky celkem	0
V. Ostatní náklady celkem	3 077
-úroky	0
- ostatní pokuty a penále	1 500
- jiné ostatní náklady	1 577
VI. Odpisy,prod.maj., tvorba rezerv a opr. položek celkem	442 764
VII. Poskytnuté příspěvky celkem	15 000
VIII. Daň z příjmů celkem	0
Náklady celkem /v Kč/	3 652 137
Výnosy /v Kč/	K 31. 12. 2019
I. Provozní dotace	3 128 022
II. Přijaté členské příspěvky	120 000
III. Tržby za vlastní výkony a zboží	0
IV. Ostatní výnosy	435 869
- výnosové úroky	2 289
- jiné ostatní výnosy	433 571
V. Tržby z prodeje majetku	0
Výnosy celkem /v Kč/	3 683 891
Hospodářský výsledek před zdaněním/po zdanění	31 754

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Účetní jednotka, sídlo:	MAS Ploština, z.s. Vysoké Pole 118 763 25 Vysoké Pole
IČO:	27000354
Příjemce:	Valná hromada
Auditorskou zprávu vypracoval:	Ing. Ivan Kučera, s.r.o., Uh. Hradiště, Na Zápovědi 428, PSČ 68601, číslo oprávnění KAČR č. 589
Datum vypracování zprávy:	11.6.2020

Výrok auditora k účetní závěrce

Provedli jsme audit příložené účetní závěrky **MAS Ploština, z.s., Vysoké Pole 118, Vysoké Pole, PSČ 763 25** (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2019, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2019, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v úvodu přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv **MAS Ploština, z.s., Vysoké Pole 118, Vysoké Pole, PSČ 763 25** k 31.12.2019 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření rok končící 31.12.2019 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku

Statutární orgán Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Společnosti povinno posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy je plánováno zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticizmus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti Společnost uvedla v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

V Uh. Hradišti dne 11.6.2020


.....
Ing. Ivan Kučera
Číslo oprávnění KAČR 0353

Ing. Ivan Kučera, s.r.o.
Na Zápovědi 428
Uherské Hradiště



Příloha:

- výkaz zisků a ztrát k 31.12.2019
- rozvaha k 31.12.2019
- příloha k účetní závěrce 2019

Prosperující území
s dostatkem pracovních příležitostí,
s kvalitním zázemím pro život
a s širokou nabídkou kulturních
a volnočasových aktivit pro všechny.

MAS PLOŠTINA, z.s.
Vysoké Pole 118
763 25 Újezd u Valašských Klobouk
plostina@seznam.cz / www.plostina.cz



MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA
PLOŠTINA